

TEMARIO BASICO-INTERMEDIO PRIMAVERA P6

1. CONFIGURACIONES GENERALES

- Procedimientos generales
- Comprender la conexión con la Base de Datos Oracle.
- Inicio de sesión en Primavera
- Comparación con otros softwares de gestión de proyectos:
Microsoft Project y Primavera P6.
- Configuración de las preferencias de uso de P6.
- Preferencias de Administrador
- OBS - La estructura de desglose (Organizational Breakdown Structure)
- EPS - La estructura de la empresa (Enterprise Project Structure)

2. PROYECTOS

- Creación de un Proyecto
- Objetivos
- Ventana de proyectos
- Menú de la barra de opciones en proyectos
- Definición de la fecha de inicio
- Estructura analítica del proyecto WBS (Work Breakdown Structure) - EDT
- Creación y asignación del WBS / EDT al proyecto
- Agrupar y Ordenar por EPS /WBS
- Orígenes de Financiación

3. CALENDARIOS

- Calendarios
- Calendarios Globales
- Calendarios de Actividades
- Calendarios de Recursos
- Calendarios de Proyectos
- Como asignar un tipo de calendario al proyecto completo
- Asignar un calendario a un número determinado de actividades,
- Incorporar una columna en donde se refleje el calendario asignado.

4. ACTIVIDADES

- Las actividades
- ¿Qué es una actividad?
- Tipos de actividades
- Asistente de Creación de Actividades
- Establecimiento de la secuencia de las actividades.
- Tipos de relaciones
Finish to Start (FS) (Final a Inicio)
Start to Start (SS) (Inicio a Inicio)
Finish to Finish (FF) (Final a Final)
Start to Finish (SF) (Inicio a Final)
- Demoras y Adelantos (Lag)
- Holgura libre, Holgura total
- Tipo de Programación de las Actividades
- Hitos
- Pasos (Steps)
- Restricciones
- Escala Temporal
- Notas

5. CODIGOS

- Códigos de Proyectos
- Códigos de Actividades
- Códigos de Recursos

6. RECURSOS

- Los recursos
- Definición de los recursos
- Asistente para la creación de los recursos
- Funciones de cargos (Roles)
- Asignación de Costos
- Asignación de Tasas
- Asignación de Variaciones de Fechas
- Asignación de Disponibilidad
- Asignación de Horas Extras
- Asignación y personalización de Unidades de medida (kg, metro, metro cubico, etc)
- Notas
- Gastos Indirectos
- Turnos

7. ASIGNACION DE RECURSOS

- Como asignar recursos directos e indirectos
- Asignación de Turnos
- Vista Detalles
- Sobreasignación

8. SEGUIMIENTO

- Seguimiento de una Planificación
- Línea Base del Proyecto
Crear, Modificar, Mostrar Líneas de Base en la ventana Actividades.

- Seguimiento de ejecución de tareas
- Seguimiento de Costos
- Establecimiento de Costos con la ventana Asignaciones de Recursos.
- Avance de las Tareas.
- Filtros de Seguimiento
- Informes de seguimiento
- Tipos de Porcentaje de Avance
- % Physical (% Físico) % Duration (% Duración) % Units (% Unidades)
- Elección de tipos de porcentaje de avance de la ejecución
- Activación de columnas de porcentajes para la ventana Actividades.
- Análisis del seguimiento del plan original
- Introducción de datos reales
- Camino Critico
- Consultas

9. INFORMES

- Los Informes (Reports)
- Los informes por defecto de Primavera
- Imprimiendo Layouts y configurando la página
- Informes estándar
- Tipos de Informes
- Creación de nuevos Informes
- Modificación de Informes Predefinidos
- Publicación en Web
- Importación de proyectos generados con: Project o Excel
- Exportación de proyectos a: Project o Excel
- Impresión de Tablas y Diagramas
- Adición de encabezados y pies a las páginas
- Impresión de otras vistas.
- Avance del proyecto. Curvas "S"

10. COMPLEMENTOS

- Campos Personalizados
- Cambios Globales
- Creación de campos personalizados
- Inserción de columnas personalizadas en una tabla
- Definición de campos de usuario
- Datos globales y específicos de proyecto
- Modificación de Cambios Globales
- Adición de Cambios Globales
- Filtros y Agrupamientos
- Discusión / Comentarios
- Umbrales e Incidencias
- Histograma de recursos materiales.
- Histograma de recursos de trabajo.

11. TRABAJOS PRACTICOS

OBJETIVOS DEL CURSO

Se trata de un curso práctico, en donde se repasarán brevemente conceptos de planificación y metodologías de planificación antes de entrar en el programa.

El objetivo principal del curso es poder realizar un seguimiento de una planificación con recursos.

Creación de estructuras EPS, OBS y WBS para el correcto desarrollo de la planificación.

Creación de actividades de la planificación, indicando su tipo, sus características y las dependencias con las demás actividades.

Definición de roles y recursos.

Obtención de datos para poder generar "Curvas S"

Creación y utilización de informes en Primavera P6.

Exportación de proyectos.

Personalización de áreas de trabajo y Layouts.

El objetivo final del curso es que al final del curso los alumnos sean capaces de poder realizar la planificación de proyectos de nivel medio y el seguimiento y control de los mismo.

Nivel del curso: el nivel del curso es básico e intermedio.